

**FICHE DE POSTE**  
**Responsable logistique événementiel**  
Paris, France / Majorité du temps en télétravail – Bénévolat

Qui sommes-nous ?

- Young Enough Ambition est une ONG reconnue d'intérêt général, créée par des jeunes, pour des jeunes. Nous accompagnons des projets imaginés par la jeunesse de pays en développement en leur faisant bénéficier d'une aide financière, administrative, et d'un accès à d'importants réseaux. Nous permettons à ces projets de s'inscrire dans la durée et de répondre aux défis rencontrés par les communautés locales.
- Depuis deux ans, nous opérons au Brésil, où nous avons organisé deux importants sommets, et accompagnons six différentes initiatives.
- Dans le même temps, nous cherchons à renforcer notre présence en France en organisant un (ou plusieurs) événement marquant, novateur et impactant en France ou à Monaco.

Nous sommes à la recherche d'un(e) **Responsable logistique - événementiel**

Tes missions

- Sous la direction du Directeur France, superviser et mener à bien sur le plan logistique un événement en France et / ou à Monaco avec la perspective de :
  1. Attirer l'attention du grand public sur le travail de notre ONG et nous permettre de construire une réputation sur le territoire national.
  2. Tisser des liens avec des acteurs locaux dans le domaine de la jeunesse et du développement.
  3. Lever des fonds pour nos différents programmes (Brésil 2020, Sahel 2021).
- Coordonner les besoins en termes de sous-traitants pour l'organisation de l'événement.
- Gérer le planning d'action avant, pendant et après l'événement.
- Participer à la création d'un concept novateur et fort en terme d'événementiel.
- En coordination avec le pôle Communication de Young Enough Ambition, assurer la promotion efficace de l'événement en question.

Ton profil

- Obligatoire :
  - Expérience dans le travail d'équipe et le télétravail demandant une importante autonomie.
  - Disponible pour environ une dizaine d'heures de travail par semaine, adaptable au rythme scolaire selon les profils.
- Préféré :
  - Expérience dans l'organisation événement associatifs et / ou professionnels.
  - Maîtrise totale de l'anglais, en plus du français qui lui est obligatoire.
  - Plus d'un an d'expérience en ONG/associatif

*Envoyez votre CV et texte de motivation à [hello@youngenough.org](mailto:hello@youngenough.org) en mentionnant l'offre à laquelle vous postulez*